NOT :YEŞİL RENKLİ YERLERDE CTRL + FARENİN SOL TUŞUNA BASARAK DOSYAYI İNDİREBİLİRSİNİZ.

A-BAŞKA BİR TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ’NE KAYITLI ŞİRKETİN MÜDÜRLÜĞÜMÜZ SINIRLARI İÇERİSİNDE ŞUBE AÇILIŞI

Ticaret Sicili Yönetmeliği Madde 120;

GEREKLİ EVRAKLAR

1) Şirket Merkezinin kayıtlı olduğu sicil müdürlüğünden alınacak belgeler;

a) Varsa değişiklikleriyle beraber, şirket sözleşmesinin onaylı bir örneği(1 asıl -1 fotokopi)

b) Merkezde yapılan en son tescilin yayımlandığı onaylı sicil gazetesi ( 1asıl – 1 fotokopi)

c) Şube açılışı için Ticaret Sicili Yönetmeliğinin 120 inci maddesine göre düzenlenmiş onaylı tescil belgesi (1 adet asıl – 1 adet fotokopi)

2) Tüzel kişiler için [**2.1\_Oda Kayıt Beyannamesi**](https://www.tatso.org.tr/wp-content/uploads/2020/01/2.1_odakayitbeyannamesi-1.docx) (Müdürler tarafından imzalanmış)

4) [**2.3\_Dilekçe**](https://www.tatso.org.tr/wp-content/uploads/2020/01/2.3_dilekce-2.docx) (müdürler tarafından imzalanmış)

5) Yetkililerin;

a) T.C. kimlik numarasını gösterir nüfus cüzdanı fotokopisi (2 adet)

b) Muhtardan veya E Devletten alınmış ikametgâh belgesi (2 adet asıl)

c) Fotoğraf (4 adet)

d) Kişiler yabancı uyruklu ise; Vergi numarası veya yabancılara mahsus kimlik numarası yer almalıdır. (yabancı uyruklu kişi bu belgeye ek olarak; noter onaylı Türkçe tercüme edilmiş pasaport sureti (2 adet asıl) ve varsa noter onaylı oturma veya çalışma izin belgesi (2 adet asıl), Vergi dairesi potansiyel görüntüleme belgesi(1 adet asıl)

6) Şube müdürü/müdürlerinin şube unvanı altında  Ticaret sicil müdürlüğünde düzenlenmiş ünvan altında imza beyannamesi (1 adet asıl – 1 adet fotokopi). (Beyannameyi size yakın yerdeki Ticaret Sicili Müdürlüğünde Mersis Talep numarasını ibraz ederek çıkartabilirsiniz.)

7) Ayrıca Pay sahipleri dışından seçilen müdürlerin görevi kabul ettiklerine ilişkin imzalı beyan belgesi (Bu belgelerde; müdürlüğe seçilen kişilerin; uyruğu, T.C. kimlik numarası(yabancı uyruklu ise vergi numarası ve pasaport numarası), yerleşim yeri adresi yer almalıdır.)

[**2.4 Görev Kabul Beyanı**](https://www.tatso.org.tr/wp-content/uploads/2020/01/10.5g%C3%B6rev-kabul-beyan%C4%B1-2.doc)

7)  Oda kaydı için şube unvanı adı altında düzenlenmiş 1 adet İMZA SİRKÜSÜ FOTOKOPİSİ (İmza sirküsün fotokopisinin odaya verileceğine dair [**2.5 Taahhütname**](https://www.tatso.org.tr/wp-content/uploads/2020/01/2.4_taahutname-1.docx)

8) Şube açılışına ilişkin; noter onaylı [**2.6\_Müdürler Kurulu Kararı**](https://www.tatso.org.tr/wp-content/uploads/2020/01/2.5_subeacilis-mkk-ltd.doc)( noter tasdikli 2 adet asıl)

veya [**2.7. Genel Kurul Toplantı Tutanağı**](https://www.tatso.org.tr/wp-content/uploads/2020/01/2.6_subeacilis-genelkurul-karari-ltdsti.doc)(noter tasdikli 2 adet asıl )

9) Genel Kurul Kararı alındı ise[**2.8 Hazırda Bulunanlar Listesi**](https://www.tatso.org.tr/wp-content/uploads/2020/01/2.7_ltd-hazir-bulunanlar-listesi.doc)( 1 adet asıl-1 adet fot.)

10) Genel Kurul Kararı alındı  ise;  Çağrılı genel kurullarda [**2.9 Gündem Kararı**](https://www.tatso.org.tr/wp-content/uploads/2020/01/2.8_olaganustugundemmkk-ltd.doc) (2 adet fotokopi) (çağrısız Genel kurullarda gündeme gerek yoktur)

11) Genel Kurul Kararı alındı ise; Çağrılı genel kurullarda gündemin yayımlandığı sicil gazetesi fotokopisi ile iadeli taahhütlü gönderi fotokopileri

12) Açılması Bakanlık veya resmi kurumların iznine veya uygun görüşüne tabi olan şubeler için bu izin veya uygun görüş yazısı

NOT: [**https://mersis.gtb.gov.tr/**](https://mersis.gtb.gov.tr/Portal/KullaniciIslemleri/GirisIslemleri) adresinden elektronik başvuru yapmanız gerekiyor

B-MERKEZİ  MÜDÜRLÜĞÜMÜZDE KAYITLI OLAN ŞİRKETİN ŞUBE AÇILIŞI

GEREKLİ EVRAKLAR

1) Tüzel kişiler için [**2.1\_Oda Kayıt Beyannamesi**](https://www.tatso.org.tr/wp-content/uploads/2020/01/2.1_odakayitbeyannamesi-1.docx)Oda Kayıt Beyannamesi (Müdürler tarafından imzalanmış)

3) [**2.3\_Dilekçe**](https://www.tatso.org.tr/wp-content/uploads/2020/01/2.3_dilekce-2.docx) (müdürler tarafından imzalanmış)

4) Yetkililerin;

a) T.C. kimlik numarasını gösterir nüfus cüzdanı fotokopisi (2 adet)

b) Muhtardan veya E Devletten çıkarılmış ikametgâh belgesi (2 adet asıl)

c) Fotoğraf (4 adet)

d) Kişiler yabancı uyruklu ise; Vergi numarası veya yabancılara mahsus kimlik numarası yer almalıdır. (yabancı uyruklu kişi bu belgeye ek olarak; noter onaylı Türkçe tercüme edilmiş pasaport sureti (2 adet asıl) ve varsa noter onaylı oturma veya çalışma izin belgesi (2 adet asıl), Vergi dairesi potansiyel görüntüleme belgesi(1 adet asıl)

5) Şube müdürü/müdürlerinin şube unvanı altında  Ticaret sicil müdürlüğünde düzenlenmiş unvan altında imza beyannamesi (1 adet asıl – 1 adet fotokopi). (Beyannameyi size yakın yerdeki Ticaret Sicili Müdürlüğünde Mersis Talep numarasını ibraz ederek çıkartabilirsiniz.)

6) Ayrıca Pay sahipleri dışından seçilen müdürlerin görevi kabul ettiklerine ilişkin imzalı beyan belgesi (Bu belgelerde; müdürlüğe seçilen kişilerin; uyruğu, T.C. kimlik numarası(yabancı uyruklu ise vergi numarası ve pasaport numarası), yerleşim yeri adresi yer almalıdır.)

[**2.4 Görev Kabul Beyanı**](https://www.tatso.org.tr/wp-content/uploads/2020/01/10.5g%C3%B6rev-kabul-beyan%C4%B1-2.doc)

7)  Oda kaydı için şube unvanı adı altında düzenlenmiş 1 adet İMZA SİRKÜSÜ FOTOKOPİSİ (İmza sirküsün fotokopisinin odaya verileceğine dair[**2.5 Taahhütname**](https://www.tatso.org.tr/wp-content/uploads/2020/01/2.4_taahutname-1.docx)

8) Şube açılışına ilişkin; noter onaylı [**2.6 Müdürler Kurulu Kararı**](https://www.tatso.org.tr/wp-content/uploads/2020/01/2.5_subeacilis-mkk-ltd.doc)(2 adet asıl)

veya[**2.7\_Genel Kurul Toplantı Tutanağı**](https://www.tatso.org.tr/wp-content/uploads/2020/01/2.6_subeacilis-genelkurul-karari-ltdsti.doc) (noter tasdikli 2 adet asıl )

9) Genel Kurul Kararı alındı ise [**2.8 Hazırda Bulunanlar Listesi**](https://www.tatso.org.tr/wp-content/uploads/2020/01/2.7_ltd-hazir-bulunanlar-listesi.doc) ( 1 adet asıl-1 adet fot.)

10) Genel Kurul Kararı alındı  ise;  Çağrılı genel kurullarda[**2.9 Gündem Kararı**](https://www.tatso.org.tr/wp-content/uploads/2020/01/2.8_olaganustugundemmkk-ltd.doc) (2 adet fotokopi)

11) Genel Kurul Kararı alındı ise; Çağrılı genel kurullarda gündemin yayımlandığı sicil gazetesi fotokopisi ile iadeli taahhütlü gönderi fotokopileri

12) Açılması Bakanlık veya resmi kurumların iznine veya uygun görüşüne tabi olan şubeler için bu izin veya uygun görüş yazısı

NOT: [**https://mersis.gtb.gov.tr/**](https://mersis.gtb.gov.tr/Portal/KullaniciIslemleri/GirisIslemleri) adresinden elektronik başvuru yapmanız gerekiyor