



**STRATEJİK AMAÇ 1. KURUMSAL YAPININ VE PAYDAŞ BEKLENTİLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPMAK**

**HEDEF 1.2 TEKNOLOJİK ÇALIŞMA ORTAMININ İYİLEŞTİRİLMESİ**

Proses	Stratejik Faaliyetler	Performans Göstergeleri	4 yıllık Hedef Performans	2022	Oca k	Şuba t	Mar t	Nisa n	Mayı s	Hazira n	Temmu z	Ağusto s	Eylü l	Eki m	Kası m	Aralı k	Sorumlu Birim	Açıklama (Kayıt/Dokümantasyon)	
P.1.6 BİLGİ İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ PROSESİ	F.1.2.1 Yazılım Donanım Listesi Oluşturmak ve Güncellemek	Liste ve revizyon sayısı	2														Bilgi işlem sorumlusu	F.24 Yazılım Ve Donanım Listesi	
		Maliyet	0															Muhasebe	<b>Bütçe Kodu: -</b>
	F.1.2.2 Donanımların Bakımlarını yaptırmak	Başvuru Sayısı	4	1							X						X	Bilgi işlem sorumlusu	F.23 Bakım Onarım Planı
		Maliyet	8.000	2.000														Muhasebe	<b>Bütçe Kodu: 793.01.020</b>
	F. 1.2.3 Bilgi İletişim Teknolojileri alt yapısını iyileştirmek	Teknoloji Yenileme	2	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Bilgi işlem sorumlusu	Yenilenen yazılım ve donanımlar
		Maliyet	40.000	10.000														Muhasebe	<b>Bütçe Kodu: 793.01.016</b>
	F.1.2.4 Fonksiyonel bir web sayfası oluşturmak ve güncelliğini sağlamak	Web Sayfası Güncelleme	2															Bilgi işlem sorumlusu	Web sayfası
		Maliyet	15.000															Muhasebe	<b>Bütçe Kodu: 793.01.016</b>
	<b>Toplam faaliyet</b>			<b>10</b>	<b>2</b>														
	<b>Toplam maliyet</b>			<b>63.000</b>	<b>12.000</b>														

**STRATEJİK AMAÇ 1. KURUMSAL YAPININ VE PAYDAŞ BEKLENTİLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPMAK**

**HEDEF 1.3 İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİNİN ETKİNLEŞTİRİLMESİ**

Proses	Stratejik Faaliyetler	Performans Göstergeleri	4 yıllık Hedef Performans	2022	Oca k	Şuba t	Mar t	Nisa n	Mayı s	Hazira n	Temmu z	Ağusto s	Eylü l	Eki m	Kası m	Aralı k	Sorumlu Birim	Açıklama (Kayıt/Dokümantasyon)
--------	-----------------------	-------------------------	---------------------------	------	-------	--------	-------	--------	--------	----------	---------	----------	--------	-------	--------	---------	---------------	--------------------------------

P.1.3 İNSAN KAYNAKLARI PROSES KARTI	F. 1.3.1 Personel İçin Mesleki ve Kişisel Gelişim Eğitimleri düzenlemek	Eğitim sayısı	8	2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Personel sorumlusu	F.08 Yönetici Personel Eğitim Kartı	
		Maliyet	48.000	12.000														Muhasebe	<b>Bütçe Kodu: 794.07.001</b>
	F. 1.3.2 Düzenli Personel Memnuniyeti Anketi Yapmak	Anket sayısı	4	1													X	Personel sorumlusu	F.09 Personel Memnuniyet Formu
		Maliyet	0	0														Muhasebe	<b>Bütçe Kodu: -</b>
	F. 1.3.3 Düzenli personel Toplantıları yapmak	Toplantı sayısı	24	6	X			X				X						Personel sorumlusu	İşlem kayıtları
		Maliyet	0	0														Muhasebe	<b>Bütçe Kodu: -</b>
	F. 1.3.4 Benzer Oda/Borsalarla kıyaslama çalışması yapmak	Kıyaslama Sayısı	4	1												X		Personel sorumlusu	Kıyaslama Raporu
		Maliyet	20.000	5.000														Muhasebe	<b>Bütçe Kodu: 794.03.001</b>
	F.1.3.5 Personel Eğitim, Toplantı, Anket ve Kıyaslama Sonucu iyileştirme faaliyetleri yapmak	İyileştirme sayısı en az adet	4	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Personel sorumlusu	F.06 DF
		Maliyet	20.000	5.000														Muhasebe	<b>Bütçe Kodu: 793.01.027</b>
<b>Toplam Faaliyet</b>		<b>44</b>	<b>11</b>																
<b>Toplam Maliyet</b>		<b>88.000</b>	<b>22.000</b>																

**STRATEJİK AMAÇ 1. KURUMSAL YAPININ VE PAYDAŞ BEKLENTİLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPMAK**

**HEDEF 1.4 ÜYE İŞ GELİŞTİRME VE EĞİTİM FAALİYETLERİ İLE MEMNUNİYETİNİN SAĞLANMASI**

Proses	Stratejik Faaliyetler	Performans Göstergeleri	4 yıllık Hedef Performans	2022	Oca k	Şuba t	Mar t	Nisa n	Mayı s	Hazira n	Temmu z	Ağusto s	Eylü l	Eki m	Kası m	Aralı k	Sorumlu Birim	Açıklama (Kayıt/Dokümantasyon)
P.1.7 ÜYE İLİŞKİLERİ	F. 1.4.1 Üye Beklenti ve Memnuniyet Anketi yapmak	Anket sayısı	4	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Tüm Personel	F.29 Üye Memnuniyet Anketi
		Maliyet	0	0														Muhasebe

F. 1.4.2 Üye Anket sonuçlarına göre etkinlik ve iyileştirme çalışması yapmak	İyileştirme Sayısı	8	2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kalite ve Akreditasyon	F.12 Üye Geri Beslemesi Formu
	Maliyet	10.000	3.000														Muhasebe	<b>Bütçe Kodu: 793.01.027</b>
F.1.4.3 Üye ziyaretleri yapmak	Ziyaret Sayısı	900	300	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	YK-Genel Sekreter	F.12 Üye Geri Beslemesi Formu
	Maliyet	10.000	2.500														Muhasebe	<b>Bütçe Kodu: 793.01.027</b>
F.1.4.4 ISO 10002 Şikâyet Yönetim sistemi Belgesi almak ve denetlemek	Belge ve denetim Sayısı	4	1					X									Kalite ve Akreditasyon	10002 Belgesi
	Maliyet	10.000	2.000														Muhasebe	<b>Bütçe Kodu: 793.01.027</b>
F.1.4.5 Üyelere Yönelik İş Geliştirme amaçlı Eğitim/Seminerler düzenlemek	Etkinlik sayısı	8	2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kalite ve Akreditasyon	F.14 Eğitim Etkinlik Planı F.21 Eğitim etkinlik Değerlendirme Anketi Formu
	Maliyet	12.000	3.000														Muhasebe	<b>Bütçe Kodu: 793.01.027</b>
<b>Toplam Faaliyet</b>		<b>924</b>	<b>306</b>															
<b>Toplam Maliyet</b>		<b>42.000</b>	<b>10.500</b>															

STRATEJİK AMAÇ 1. KURUMSAL YAPININ VE PAYDAŞ BEKLENTİLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPMAK																		
HEDEF 1.5 İLÇENİN GELİŞİMİ İÇİN POLİTİKA TEMSİL ÇALIŞMALARININ YAPILMASI																		
Proses	Stratejik Faaliyetler	Performans Göstergeleri	4 yıllık Hedef Performans	2022	Oca k	Şuba t	Mar t	Nisa n	Mayı s	Hazira n	Temmu z	Ağusto s	Eylü l	Eki m	Kası m	Aralı k	Sorumlu Birim	Açıklama (Kayıt/Dokümantasyon)
P.2.2 POLİTİKA VE TEMSİL PROSESİ	F.1.5.1 Ekonomik istatistikler ve araştırma raporları hazırlamak	Rapor sayısı adet	4	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Genel Sekreter	Ekonomik raporlar
		Maliyet	10.000	2.500													Muhasebe	<b>Bütçe Kodu: 793.02.005</b>
	F.1.5.2 Ortak Akıl Toplantıları Yapmak	Toplantı Sayısı	4	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	YK	Toplantı tutanakları

	Maliyet	12.000	3.000														Muhasebe	<b>Bütçe Kodu:</b> 793.01.021
F.1.5.3 Bölgesel istişare toplantılarına katılmak	Toplantı Sayısı	4	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	YK	Toplantı tutanakları
	Maliyet	10.000	2.500														Muhasebe	<b>Bütçe Kodu:</b> 793.01.021
F.1.5.4 Lobi Faaliyetlerinde bulunmak	Lobicilik faaliyet Sayısı	12	3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	YK	F.26 Lobi Faaliyetleri Takip Çizelgesi
	Maliyet	30.000	7.500														Muhasebe	<b>Bütçe Kodu:</b> 793.01.021
<b>Toplam Faaliyet</b>		<b>24</b>	<b>6</b>															
<b>Toplam Maliyet</b>		<b>62.000</b>	<b>15.500</b>															

STRATEJİK AMAÇ 2. ÜYELERİN REKABET GÜÇLERİNİN ARTIRILMASINA KATKI SAĞLAMAK																		
HEDEF 2.1 ÜYELER VE ODA İÇİN PROJELER GELİŞTİRMEK																		
Proses	Stratejik Faaliyetler	Performans Göstergeleri	4 yıllık Hedef Performans	2022	Oca k	Şuba t	Mar t	Nisa n	Mayı s	Hazira n	Temmu z	Ağusto s	Eylü l	Eki m	Kası m	Aralı k	Sorumlu Birim	Açıklama (Kayıt/Dokümantasyon)
P.2.3 BİLGİ DANIŞMANLIK VE DESTEK PROSESİ	F.2.1.1 Hibeler ve Teşvikler vb. konularda üyelere bilgilendirme amaçlı etkinlikler düzenlemek	Etkinlik Sayısı	4	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kalite ve Akreditasyon	F.30 Eğitim ve etkinlik katılım formu F.21 Eğitim etkinlik değerlendirme anketi formu
		Maliyet	32.000	8.000													Muhasebe	<b>Bütçe Kodu:</b> 794.07.001
	F.2.1.2 Üye ve potansiyel üye projelerine destek ve danışmanlık sağlamak	Proje Sayısı	4	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	ARGE İstatistik ve Proje	Etkinlik kayıtları
Maliyet		0	0													Muhasebe	<b>Bütçe Kodu:</b> 793.01.026	
	F.2.1.3 Tatvan Ponzataşı için çalışma başlatmak ve ilçe ile	Coğrafi işaret çalışması sayısı	3	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	YK-Genel Sekreter	Coğrafi işaret çalışmaları ile ilgili kayıtlar	

ilgili diğer coğrafi işaret çalışmalarını yapmak	Maliyet	45.000															Muhasebe	<b>Bütçe Kodu:</b> 793.01.026
F.2.1.4 Tatvan'da Başta Paramotor Ve Yamaç Paraşütü Olmak Üzere Turizmin Gelişmesi İçin Çalışmalar Yapmak	Çalışma sayısı	3															YK-Genel Sekreter	Çalışma dosyaları
	Maliyet	10.000															Muhasebe	<b>Bütçe Kodu:</b> 793.01.027
<b>Toplam Faaliyet</b>		<b>14</b>	<b>3</b>															
<b>Toplam Maliyet</b>		<b>87.000</b>	<b>8.000</b>															

STRATEJİK AMAÇ 2. ÜYELERİN REKABET GÜÇLERİNİN ARTIRILMASINA KATKI SAĞLAMAK																			
HEDEF 2.2 TİCARET VE SANAYİ SEKTÖRÜNÜN GELİŞİMİNE DESTEK OLMAK																			
Proses	Stratejik Faaliyetler	Performans Göstergeleri	4 yıllık Hedef Performans	2022	Oca k	Şuba t	Mar t	Nisa n	Mayı s	Hazira n	Temmu z	Ağusto s	Eylü l	Eki m	Kası m	Aralı k	Sorumlu Birim	Açıklama (Kayıt/Dokümantasyon)	
P.2.3 BİLGİ DANIŞMANLIK VE DESTEK PROSESİ P.2.5 DIŞ TİCARET PROSESİ	F.2.2.1 Tatvan'da Fuarlar Düzenlemek	Fuar Sayısı	4	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	YK-Genel Sekreter	F.19 Fuar Değerlendirme Anketi Formu	
		Maliyet	80.000	20.000														Muhasebe	<b>Bütçe Kodu:</b> 794.07.003
	F.2.2.2 Meslek Komitelerine göre çalıştaylar yapmak, raporlar yayınlamak	Çalıştay ve Rapor sayısı	4	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	YK-Genel Sekreter	Raporlar ve kayıtlar
		Maliyet	40.000	10.000														Muhasebe	<b>Bütçe Kodu:</b> 793.02.005
	F.2.2.3 Yurt içi fuarlara katılmak	Fuar sayısı	8	2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	YK	F.19 Fuar Değerlendirme Anketi Formu
		Maliyet	140.000	35.000														Muhasebe	<b>Bütçe Kodu:</b> 794.07.003
	F.2.2.4 Yurt dışı organizasyonlara (fuvar vs) katılmak	Fuar sayısı	2	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	YK	F.19 Fuar Değerlendirme Anketi Formu
		Maliyet	90.000	45.000														Muhasebe	<b>Bütçe Kodu:</b> 793.01.028

F.2.2.5 URGE vb. projelerini yürütmek	Proje sayısı	1	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	ARGE İstatistik ve Proje	Proje kayıtları
	Maliyet	60.000	60.000														Muhasebe	<b>Bütçe Kodu:</b> <b>794.08.006</b>
F.2.2.6 Girişimcilik kurslarının düzenlenmesini sağlamak	Kurs Sayısı	6	2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kalite ve Akreditasyon	F.14 Eğitim Etkinlik Planı F.21 Eğitim etkinlik Değerlendirme Anketi Formu
	Maliyet	10.000	2.500														Muhasebe	<b>Bütçe Kodu:</b> <b>793.01.021</b>
F.2.2.7 Üyelerin ihracat bilincini arttırmak için etkinlikler düzenlemek	Etkinlik Sayısı	2	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kalite ve Akreditasyon	F.14 Eğitim Etkinlik Planı F.21 Eğitim etkinlik Değerlendirme Anketi Formu
	Maliyet	9.000	4.500														Muhasebe	<b>Bütçe Kodu:</b> <b>794.07.001</b>
F.2.2.8 Uluslararası Odalarla işbirliği kurmak ve bir kardeş oda protokolü imzalamak	İşbirliği ve kardeş oda sayısı	2	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Dış Ticaret	Protokol
	Maliyet	9.000	4.500														Muhasebe	<b>Bütçe Kodu:</b> <b>794.03.003</b>
F.2.2.9 Üyelere ve personele dış ticaret eğitimi düzenlemek	Eğitim sayısı	4	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Dış Ticaret	F.014 Eğitim / Etkinlik Planı
	Maliyet	8.000	2.000														Muhasebe	<b>Bütçe Kodu:</b> <b>794.07.001</b>
<b>Toplam Faaliyet</b>		<b>32</b>	<b>10</b>															
<b>Toplam Maliyet</b>		<b>446.000</b>	<b>183.500</b>															

STRATEJİK AMAÇ 2. ÜYELERİN REKABET GÜÇLERİNİN ARTIRILMASINA KATKI SAĞLAMAK																		
HEDEF 2.3 KÜMELENME VE ORTAKLIK KÜLTÜRÜNÜN GELİŞMESİ İÇİN ÇALIŞMALAR YAPMAK																		
Proses	Stratejik Faaliyetler	Performans Göstergeleri	4 yıllık Hedef Performans	2022	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Sorumlu Birim	Açıklama (Kayıt/Dokümantasyon)

P.2.3 BİLGİ DANIŞMANLIK VE DESTEK PROSESİ	F.2.3.1 Kümelenme çalışmaları ve destekler hakkında seminer düzenlemek	Eğitim	1															ARGE İstatistik ve Proje	F.14 Eğitim Etkinlik Planı F.21 Eğitim etkinlik Değerlendirme Anketi Formu
		Maliyet	5000															Muhasebe	<b>Bütçe Kodu: 794.07.001</b>
	F.2.3.2 Aynı sektörde faaliyet gösteren küçük işletmeleri bir araya getirmek için ortak toplantılar yapmak	Sektör Toplantıları	2	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	YK – Genel Sekreter	F.14 Eğitim Etkinlik Planı F.21 Eğitim etkinlik Değerlendirme Anketi Formu
		Maliyet	4.000	2.000														Muhasebe	<b>Bütçe Kodu: 794.07.001</b>
	F.2.3.2 Üyelerin Kümelenme veya işbirliği projeleri vermelerine destek olmak	Proje Sayısı	1	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Genel Sekreter	Proje kayıtları
		Maliyet	0	0														ARGE İstatistik ve Proje	<b>Bütçe Kodu: 794.08.006</b>
	<b>Toplam Faaliyet</b>	<b>4</b>	<b>2</b>																
	<b>Toplam Maliyet</b>	<b>9.000</b>	<b>2.000</b>																

STRATEJİK AMAÇ 3. BÖLGESEL VE SOSYAL KALKINMAYI ARTTIRICI PROJELER GELİŞTİRMEK																		
HEDEF 3.1 İLÇEDE ORGANİZE SANAYİNİN GELİŞMESİ İÇİN ÇALIŞMALAR YAPMAK																		
Proses	Stratejik Faaliyetler	Performans Göstergeleri	4 yıllık Hedef Performans	2022	Oca k	Şuba t	Mar t	Nisa n	Mayı s	Hazira n	Temmu z	Ağusto s	Eylü l	Eki m	Kası m	Aralı k	Sorumlu Birim	Açıklama (Kayıt/Dokümantasyon)
P.2.3 BİLGİ DANIŞMANLIK VE DESTEK PROSESİ	F.3.1.1 İlçede 2. Yapı malzemeleri ihtisas Organize Sanayi Bölgesi Kurulması için Faaliyetlerinde bulunmak	Lobicilik faaliyeti Sayısı	1														YK-Genel Sekreter	F.26 Lobi Faaliyetleri Takip Çizelgesi
		Maliyet	0														Muhasebe	<b>Bütçe Kodu: 794.07.003</b>
	F.3.1.2 Üyeler ve Oda için Fizibilite Proje Çalışmasını tamamlamak	Proje Başvurusu	1														Genel Sekreter-ARGE İstatistik ve Proje	Başvuru evrakları



	Maliyet	20.000															Muhasebe	Bütçe Kodu: 794.07.003
F. 3.1.3 İştirakçisi olduğumuz Teknoloji Geliştirme Merkezinin tamamlanması için çalışmalar yapmak.	Çalışma Sayısı	1															YK- Genel Sekreter	Faaliyet kayıtları
	Maliyet	0															Muhasebe	Bütçe Kodu: 794.08.006
	<b>Toplam Maliyet</b>	<b>3</b>	<b>0</b>															
	<b>Toplam Maliyet</b>	<b>20.000</b>	<b>0</b>															

STRATEJİK AMAÇ 3. BÖLGESEL VE SOSYAL KALKINMAYI ARTTIRICI PROJELER GELİŞTİRMEK																		
HEDEF 3.2 İLÇENİN SOSYAL HAYATINA YÖNELİK ETKİNLİKLERDE BULUNMAK VE DESTEKLEMEK																		
Proses	Stratejik Faaliyetler	Performans Göstergeleri	4 yıllık Hedef Performans	2022	Oca k	Şuba t	Mar t	Nisa n	Mayı s	Hazira n	Temmu z	Ağusto s	Eylü l	Eki m	Kası m	Aralı k	Sorumlu Birim	Açıklama (Kayıt/Dokümantasyon)
P.2.1 İLETİŞİM AĞI PROSESİ P.2.2 POLİTİKA VE TEMSİL PROSESİ	F.3.2.1 İhtiyaç Sahipleri için işe veya benzeri yardımlarda bulunmak veya ulaştırmak.	Ayni destekler	8	2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	YK	Yapılan yardım kayıtları
		Maliyet	80.000	20.000													Muhasebe	Bütçe Kodu: 794.08.003
	F.3.2.2 İlçedeki fuar bilincinin artırılması ile sosyo- kültürel ilerlemeye katkı sağlamak	Tanıtım, reklam, Basın Toplantısı	8	2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	YK- Genel Sekreter	Düzenlenen fuarların kayıtları
		Maliyet	24.000	6.000													Muhasebe	Bütçe Kodu:794.08.004
	F.3.2.3 İlçedeki öğrenciler için her türlü olanaklar ölçüsünde çalışmalar yapmak.	Etkinlik Adedi	4	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	YK-Genel Sekreter	Çalışma kayıtları
		Maliyet	20.000	5.000													Muhasebe	Bütçe Kodu: 794.08.002
	F.3.2.4 Paydaşların (Vali, Milli Eğitim vs.) düzenlediği sosyal etkinliklere katılmak ve katkı sağlamak	Etkinlik Adedi	10	3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	YK-Genel Sekreter	Toplantı tutanakları veya faaliyet kayıtları
		Maliyet	80.000	20.000													Muhasebe	Bütçe Kodu: 794.08.006
	F.3.2.5 İştirakçi olduğumuz Teknoloji Geliştirme Merkezinin	Girişimci Sayısı	12	8	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Genel Sekreter-Kalite	Düzenlenen girişim kayıtları

